

Verkorte uitgave kwalificatiedossier

Meubelmaker/(scheeps)- interieurbouwer



In deze verkorte uitgave geven we u een overzicht van de belangrijkste onderdelen uit het kwalificatiedossier Meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer. In kwalificatiedossiers staan de eisen waaraan deelnemers moeten voldoen aan het eind van hun competentiegerichte opleiding.

Zowel voor de opleiding als voor de examens van deelnemers wordt de informatie uit kwalificatiedossiers gebruikt. Kwalificatiedossiers worden opgesteld door onderwijsveld en bedrijfsleven samen.

Deze verkorte uitgave is geldig voor deelnemers die vanaf schooljaar 2010-2011 starten met hun opleiding. De complete kwalificatiedossiers zijn te vinden op www.kwalificatiesmbo.nl.

**GELDIG VANAF
SCHOOLJAAR
2010 - 2011**





Meubelmaker/(scheeps)- interieurbouwer

Werken in de meubelbranche

De meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer maakt meubels of complete interieurs voor particulieren en bedrijven. Meubels en interieurs vind je overal. Bijvoorbeeld in woningen, kantoren en schepen. Maar ook in horecagelegenheden en op grote beurzen en tentoonstellingen. De meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer maakt zowel unieke producten als producten in series. Kwaliteit, gebruiksgemak en vormgeving heeft hij daarbij hoog in het vaandel staan. Een stoel moet niet alleen goed zitten, maar er ook mooi uitzien. Meubels en interieuronderdelen worden niet zomaar in elkaar gezet. Altijd is creativiteit en vakmanschap belangrijk.

De Meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer aan de slag:

Op niveau 2

De meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer voert zijn werkzaamheden uit in de productieruimte. Hij bereidt de werkopdracht voor, stelt houtbewerkingsmachines in en bewerkt het hout. Dit doet hij met verschillende machines en gereedschappen. Vervolgens monteert hij de onderdelen en zorgt hij voor de afwerking en eindmontage.

Op niveau 3

Naast de werkzaamheden die genoemd staan bij niveau 2 voert de allround meubelmaker/(scheeps) interieurbouwer de meer complexe werkzaamheden uit. Zo moet de allround interieurbouwer ook interieurs kunnen plaatsen op locatie. Daarnaast bewaakt de allround vakman de voortgang en de kwaliteit van het productieproces. Ook begeleidt hij andere meubelmakers en (scheeps)interieurbouwers bij hun werkzaamheden.

Op niveau 4

De meewerkend leidinggevende bereidt de productieprocessen voor. Hij plant en coördineert alle werkzaamheden op de afdeling. Hij geeft leiding aan het uitvoerend personeel en bewaakt het hele productieproces. Hiervoor overlegt hij met zijn leidinggevende en de werkvoorbereider. Hij is ook verantwoordelijk voor het onderhoud en beheer van de productiemiddelen. Daarnaast voert hij dezelfde werkzaamheden uit als de allround vakman op niveau 3.





Kerntaken en werkprocessen

Kerntaak 1:

Machinaal houtbewerken

- 1.1 Werkopdracht voorbereiden
- 1.2 Productiegegevens samenstellen
- 1.3 Hout en plaatmateriaal selecteren, controleren en transporteren
- 1.4 Snijgereedschappen aanbrengen en instellen
- 1.5 Houtbewerkingsmachines instellen
- 1.6 Proefbewerking uitvoeren
- 1.7 Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines
- 1.8 Werkplek opruimen
- 1.9 Klein onderhoud uitvoeren

Kerntaak 2:

Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken

- 2.1 Werkopdracht voorbereiden
- 2.2 Bewerkte producten, gereedschappen en mallen selecteren, controleren en transporteren
- 2.3 Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren
- 2.4 Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken
- 2.5 Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren
- 2.6 Werkplek opruimen

Kerntaak 3:

Alleen van toepassing voor de (scheeps)interieurbouwer vanaf niveau 3

(Scheeps)interieurs plaatsen

- 3.1 Werkopdracht voorbereiden
- 3.2 Bewerkte producten en gereedschappen selecteren, controleren en transporteren
- 3.3 Vaststellen van de situatie op locatie
- 3.4 Grondhout aanbrengen
- 3.5 (Scheeps)interieurbouwproducten plaatsen en controleren
- 3.6 Klein onderhoud uitvoeren
- 3.7 Werkplek opruimen

Kerntaak 4:

Alleen van toepassing vanaf niveau 3

Begeleiden meubelmakers/(scheeps)interieurbouwers

- 4.1 Begeleiden en instrueren
- 4.2 Voortgang en kwaliteit bewaken

Kerntaak 5:

Alleen van toepassing op niveau 4

Afdeling meubelmaken / (scheeps)interieurbouw leiden

- 5.1 Overleg met werkvoorbereider
- 5.2 Werkzaamheden plannen en verdelen
- 5.3 Teamwerk bevorderen
- 5.4 Werkoverleg met het team voeren
- 5.5 Functionerings-, beoordelings- en sollicitatiegesprekken voorbereiden en voeren
- 5.6 Productieproces bewaken
- 5.7 Productiemiddelen en productieruimte beheren
- 5.8 Afdelingsgegevens administreren en archiveren

Vereiste beroepshouding

De meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer werkt nauwkeurig en maatvast. Daarnaast moet hij stressbestendig zijn om ook onder tijdsdruk een opdracht netjes af ronden. Vanaf niveau 3 wordt meer zelfstandigheid verwacht. Ook creativiteit is van belang, omdat het vaak om maatwerk gaat. Om op basis van een ontwerp een product te maken, moet de allround vakman ook systematisch en conceptueel kunnen denken. Op niveau 4 is daarnaast het openstaan voor nieuwe ontwikkelingen en een hoge mate van flexibiliteit belangrijk.

Mogelijke werkzaamheden in het leerbedrijf:

- het juiste hout of plaatmateriaal selecteren om dit te bewerken
- samenstellen van onderdelen volgens richtlijnen
- schuren en afwerken van meubels en interieurs
- monteren van hang- en sluitwerk
- controleren of het eindproduct voldoet aan de kwaliteitseisen van het bedrijf
- zorg dragen voor machines en gereedschappen door ze regelmatig te onderhouden
- meedenken over de aanschaf van nieuwe machines of andere productietechnieken (alleen van toepassing op niveau 4)

Uitstromen

Het kwalificatiedossier Meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer heeft de volgende uitstromen:

NIVEAU 2	NIVEAU 3	NIVEAU 4
KWALIFICATIEDOSSIER MEUBELMAKER/(SCHEEPS)INTERIEURBOUWER		
MEUBELMAKER / (SCHEEPS)INTERIEURBOUWER	ALLROUND MEUBELMAKER	MEEWERKEND LEIDINGGEVENDE MEUBELINDUSTRIE/(SCHEEPS) INTERIEURBOUW
	ALLROUND INTERIEURBOUWER	ONDERNEMER MEUBELINDUSTRIE/(SCHEEPS)INTERIEURBOUW
	ALLROUND SCHEEPSINTERIEURBOUWER	

De informatie over de uitstroom Ondernemer meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw is te vinden in een andere verkorte uitgave.



Competenties

Voor de uitstromen van het kwalificatiedossier Meubelmaker/ (scheeps)-interieurbouwer zijn verschillende competenties van belang. Een competentie kan op verschillende manieren uitgewerkt zijn. In onderstaande tabel ziet u links de competentie en rechts hoe een competentie in de beroepspraktijk vorm kan krijgen.

Voor meer informatie:
www.shm.nl
www.kwalificatiesmbo.nl

	Competentie	De meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer kan bijvoorbeeld:
Niveaus 2, 3 en 4	Samenwerken en overleggen	- met zijn leidinggevende overleggen over de opdracht en om uitleg vragen als hij het niet begrijpt. - met collega's overleggen over wie wat doet.
	Vakdeskundigheid toepassen	- meubels of interieurbouwproducten egaliseren, repareren en schuren. - machinale bewerkingen uitvoeren.
	Materialen en middelen inzetten	- materiaal schadevrij laden en transporteren. - bepalen welke gereedschappen, hulpmiddelen en mallen gebruikt moeten worden. - gereedschappen, apparatuur en hulpmiddelen bij het monteren gebruiken.
	Leren	- zijn vakkennis en vaardigheden bijhouden. - zich verdiepen in de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van samenstellen en afwerken.
	Kwaliteit leveren	- werken in het tempo dat nodig is om de planning te halen. - controleren of het werk voldoet aan de kwaliteitsnorm.
Niveaus 3 en 4	Instructies en procedures opvolgen	- zich bij alle werkzaamheden houden aan procedures en voorschriften.
	Presenteren	- de werkprocedure bespreken met de klant.
	Beslissen en activiteiten initiëren	- op eigen initiatief verbeteringsvoorstellen doen.
	Aansturen	- medewerkers aanspreken op onveilig gedrag. - medewerkers bijsturen als dit nodig is.
	Analyseren	- gegevens analyseren en combineren tot gebruiksklare productiegegevens.
Niveau 4	Begeleiden	- medewerkers motiveren.
	Aandacht en begrip tonen	- naar medewerkers luisteren en met hen meedenken.
	Ethisch en integer handelen	- verschillen tussen de medewerkers accepteren.
	Formuleren en rapporteren	- afspraken gemaakt tijdens het werkoverleg vastleggen.
	Plannen en organiseren	- de voortgang van het productieproces bewaken.
Bedrijfsmatig handelen	- erop toezien dat er kostenbewust wordt gewerkt tijdens het productieproces.	